

MODULO RICHIESTA PREFISSO AZIENDALE U.P.C.

Da ritornare ad Assistenza Associati per l'inoltro a GS1 US
Email: servizi@gs1it.org
Fax: 02 777212490

I campi contrassegnato con l'asterisco (*) sono obbligatori

Company Info

* Company Name

* Partita Iva

When writing company name, do NOT use individual's names, tradenames, "dba's" (doing business as), brand names, or product names. Enter the name under which the company is registered to do business.

* Street Address 1

* Street Address 2

* City

* State/Province

* Postal Code

* Country

* Company Phone Number

* Company Fax Number

* Contact name

* Contact E-mail

* Type of company (please select):

- Broker
- Buying Group/GPO
- Consultant
- Contract Manufacturer
- Distributor or Wholesaler/Jobber
- Educational Institution
- Government Agency
- Grower/Fresh Food Shipper
- Importer
- Logistics and Transportation
- Manufacturer
- Misc. Company Type
- Retailer
- Solution/Service Provider
- Trade Association

* Line of Business (please select):

- Aerospace/Defence
- Agricultural, Farming, Floral Nursery (non-food)
- Alcohol Beverages
- Apparel/Clothing; Shoes; Accessories and Leather Products: Men, Women, Children
- Audio/Video media
- Automotive
- Beverage (non-alcohol)
- Building Supplies/Home Improvement
- Chemicals, Household and Industrial
- Computer Hardware and Software
- Cosmetics, Fragrances, Toiletries, Dental and Beauty Products



- Electronic Components
- Entertainment Venues
- Equipment (All Types, Non-retail, including Food Service)
- Floral
- Food (shelf stable)
- Food Bakery Items (non-frozen)
- Food Confectionery
- Food Frozen
- Foodservice
- Foodservice Equipment, Supplies and Chemicals
- Fresh Foods - Meat, Poultry, Seafood, Deli, Produce)
- Fresh Foods - Produce
- Furniture (Indoor and Outdoor)
- Gaming
- Greetings Cards/Gift Wrap
- Hardware Tools
- Healthcare – Medical/Surgical Equipment and Supplies
- Healthcare – Prescription Pharmaceuticals
- Healthcare – Retail/Over-The-Counter Products
- Healthcare Services
- Hobbies, Crafts, Sewing, Holiday and Seasonal Products
- Home Appliance and Electronics
- Home Entertainment/Electronics
- Home Furnishings, Accessories and Gifts, Lines, Housewares, Home lighting Products
- Hotels
- Household/Paper Products
- Jewellery, Watches
- Lawn and Garden Products
- Logistics Services (3PL, Freights Forwarding, Public Warehouses)
- Maintenance, Repair and Operation (MRO) Items and packaging Materials (Non-retail)
- Marine Equipment & Supplies
- Musical Instruments, Professional Sound Equipment, Sheet music
- Office & School Supplies
- Pet Food and Supplies
- Petroleum, Oil and Natural Gas Products
- Plumbing/Kitchen/Bath/Flooring
- Printed Media
- Raw Materials (Non-retail)
- Restaurants
- Semiconductor Manufacturing
- Solutions Providers/Consultants/Information Services
- Sports & Exercise Equipment, Toys, Games
- Telecommunications
- Tobacco
- Truck/Rail/Maritime/Air

*** Prefix Capacity (please select):**

(selezionare la casella corrispondente al numero di codici necessari)

- 1.000
- 100.000

Stamp & Signature: _____

Date: _____

- c) Il prefisso aziendale UPC noleggiato viene gestito e attribuito da Indicon-Ecr all'azienda noleggiante, la quale si impegna ad utilizzarlo secondo le regole del sistema GS1.
- d) L'azienda noleggiante (l'organizzazione a cui appartengono le specifiche dei prodotti messi in commercio) è responsabile dell'applicazione del GTIN (Global Trade Item Number), cioè del codice a barre, indipendentemente da chi o dove è stato prodotto, confezionato, assemblato il bene.
- e) Il prefisso aziendale UPC noleggiato deve essere utilizzato per gli scopi previsti.
- f) L'azienda noleggiante si impegna a garantire che i codici costruiti partendo dal prefisso aziendale UPC siano letti correttamente lungo tutta la filiera di riferimento. Indicon-Ecr non è responsabile dei problemi causati da un'errata applicazione degli standard GS1.
- g) L'azienda noleggiante è responsabile del rispetto delle norme che sottendono il sistema GS1. Tali indicazioni sono raccolte nel Manuale delle Specifiche GS1. La versione aggiornata è disponibile sul sito internet ufficiale di Indicon-Ecr.
- h) In caso di disdetta del prefisso aziendale GS1 di base, non sarà possibile mantenere il noleggio degli eventuali prefissi aziendali UPC noleggiati. La disdetta del prefisso aziendale GS1 di base inficia automaticamente il noleggio dei prefissi aziendali UPC, che verranno pertanto ritirati da Indicon-Ecr;
- i) L'azienda noleggiante non ha alcun titolo a vendere, ad affittare, a sub-affittare, né a considerare il prefisso UPC, e i codici da esso derivati, come una sua proprietà. Indicon-Ecr è l'unico soggetto abilitato in Italia ad attribuire, trasferire, ritirare i prefissi aziendali UPC.
- j) L'azienda noleggiante ha l'obbligo di comunicare tempestivamente qualsiasi variazione sui dati comunicati al momento della sottoscrizione del contratto (cambio ragione sociale, forma giuridica, ecc). Indicon-Ecr verifica periodicamente l'integrità della propria base dati anagrafica utilizzando Banche Dati Pubbliche (es. Camere di Commercio, Banche dati dei bilanci, ecc.).
- k) Nei casi di acquisizione, fusione, incorporazione, cessione di azienda, di ramo d'azienda, di marchio, l'azienda noleggiante deve dare immediata comunicazione a Indicon-Ecr e verificare se esistono i presupposti per un eventuale trasferimento del prefisso aziendale UPC noleggiato. Rimane di Indicon-Ecr la facoltà di approvare e trasferire all'azienda richiedente il prefisso aziendale UPC.
- l) In tutti i casi in cui si rileva un utilizzo errato o fraudolento del prefisso aziendale UPC noleggiato, nonché dei codici da esso derivanti, Indicon-Ecr si riserva la facoltà di ritirare immediatamente tale prefisso aziendale e a inibirne la lettura in tutti i punti della filiera. Indicon-Ecr si riserva altresì la facoltà di intraprendere le azioni necessarie.
- m) L'azienda noleggiante si impegna a saldare nei tempi stabiliti la fattura per il rinnovo del canone di noleggio. In caso di insolvenza Indicon-Ecr può procedere con il ritiro e la disabilitazione del prefisso aziendale GS1 e di tutti i codici da esso derivanti.
- n) È facoltà dell'azienda noleggiante disdire il presente contratto alle condizioni e modalità esposte al superiore punto 5. È facoltà di Indicon-Ecr procedere alla risoluzione *de jure* del contratto di noleggio (e procedere quindi al ritiro unilaterale del prefisso) nei soli casi di inadempimento della azienda noleggiante agli obblighi contrattualmente assunti, così come per l'instaurarsi a suo carico di procedure concorsuali. Ricorrendo tali ipotesi, Indicon-Ecr sarà autorizzata – con decorrenza dal 16° giorno successivo alla formulata intimazione di inadempimento o dalla conoscenza delle precitate procedure e senza ulteriore comunicazione – all'immediato ritiro e/o trasferimento del prefisso aziendale, senza obbligo di alcun preavviso.
- o) GS1 Italy | Indicon-Ecr non fornisce software, hardware, programmi di gestione delle anagrafiche, ecc. Tali aspetti vengono gestiti e sovrintesi direttamente dall'azienda noleggiante.

7. Controversie

Tutte le controversie che dovessero sorgere dall'interpretazione e dall'attuazione del presente contratto, che non sia possibile risolvere in via amichevole, saranno demandate in via esclusiva al Foro di Milano.

8. Informativa

Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate (e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che i "dati personali" forniti, anche verbalmente per l'attività precontrattuale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente contratto, vengano trattati esclusivamente per le finalità del contratto, mediante consultazione, elaborazione, interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini associativi di Indicon-Ecr.

Titolari per quanto concerne il presente articolo è la Parte come sopra individuata, denominata e domiciliata.

Le parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dall'art. 7 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196.

9. Oneri contrattuali

Tutti gli oneri fiscali diretti ed indiretti derivanti dal presente contratto sono a carico dell'Utente.



Il sottoscrittore del presente contratto dà atto e dichiara che ogni clausola dell'accordo è stata negoziata tra le parti ed approvata su un piano di assoluta parità e, pertanto, che le Condizioni stesse non sono soggette alle disposizioni di cui agli artt. 1341 e 1342 codice civile.

In ogni caso, il sottoscritto dichiara di avere avuto specifica conoscenza e di espressamente accettare, senza riserva alcuna, quanto disciplinato all'art. 4 ("Validità del noleggio") relativamente alla validità temporale del noleggio, modalità di rinnovo tacito e facoltà di disdetta, nonché in ordine al metodo di calcolo del relativo canone.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data

Legale rappresentante azienda noleggiante (timbro e firma obbligatori)

RICHIESTA NOLEGGIO PREFISSO AZIENDALE UPC SUPPLEMENTARE

TIPO PREFISSO	TOT. CODICI A DISPOSIZIONE	TOT. PREFISSI RICHIESTI (INDICARE IL NUM. DEI PREFISSI DA NOLEGGIARE)
Prefisso aziendale UPC a 8 cifre (€ 50,00 + IVA 22%)	1.000 codici (per mille referenze)	<input type="checkbox"/>
Prefisso aziendale UPC a 6 cifre (€ 500,00 + IVA %)	100.000 codici per centomila referenze	<input type="checkbox"/>

Data

Legale rappresentante azienda noleggiante (timbro e firma obbligatori)



A) DATI ANAGRAFICI DELL'AZIENDA NOLEGGIANTE

Ragione Sociale _____

Partita I.V.A. _____ Codice fiscale _____

Indirizzo _____

Città _____ CAP _____ Prov. _____

Telefono _____ Fax _____

E-mail aziendale _____

E-mail PEC certificata _____

Sito web _____

Referente per i codici _____

Qualifica aziendale _____

E-mail personale _____

Referente per la contabilità fornitori _____

Qualifica aziendale _____

E-mail personale _____

* **Obbligatorio per le Società e i Professionisti, ai sensi del D.L. n. 185 del 29/11/2008, convertito nella Legge n. 2 del 28/01/2009.**

Data _____ Legale rappresentante azienda noleggiante (timbro e firma obbligatori)

B) INDIRIZZO DIFFERENTE PER L'INVIO DELLA FATTURA (SOLO nel caso in cui i dati per la fatturazione siano diversi da punto A)

Indirizzo _____

Città _____ CAP _____ Prov. _____

Telefono _____ Fax _____

E-mail aziendale _____

Referente per la contabilità fornitori _____

Qualifica aziendale _____

E-mail personale _____

Data _____ Legale rappresentante azienda debitrice (timbro e firma obbligatori)



DESCRIZIONE	CANONE ANNUALE (anno solare gennaio - dicembre)
Prefisso aziendale UPC a 8 cifre	€ 50,00 + IVA 22%
Prefisso aziendale UPC a 6 cifre	€ 500,00 + IVA 22%

COORDINATE BANCARIE PER IL NOLEGGIO PREFISSO AZIENDALE UPC SUPPLEMENTARE

INDICOD-ECR

Conto corrente su Intesa Sanpaolo - Filiale 1869 - Milano

IBAN – IT 54 E 03069 09571 100000001310

BIC/SWIFT: BCITITMMXXX

Attenzione: si prega di riportare nella causale l'esatta ragione sociale dell'azienda e non il nome del mandante del pagamento.

Per i pagamenti con bonifico allegare la copia della contabile. La semplice disposizioni di bonifico da parte del mandante non verrà ritenuta valida per l'evasione della richiesta.

☞ L'attribuzione del prefisso aziendale UPC supplementare avverrà a pagamento effettuato.

☞ Una volta ricevuta la documentazione necessaria, l'evasione della richiesta avverrà entro tre giorni lavorativi. La lettera di assegnazione del nuovo prefisso aziendale UPC supplementare verrà spedita via email all'indirizzo del referente per i codici. Successivamente verrà inviata anche la fattura dell'importo saldato.

**Da compilare e ritornare (tutte le pagine) a Indicod-Ecr
(fax: 02.777212490; email: servizi@gs1it.org)**

INDICOD-ECR

Via Pietro Paleocapa 7
20121 Milano
Partita Iva 06758670969
Telefono 02 7772121
Fax 02 76317280
Email servizi@gs1it.org
PEC assistenza@pec.gs1it.org
Sito web www.gs1it.org