

# **GS1 ITALY**

## **Allegato tecnico**

<b>1. PREMESSA.....</b>	<b>2</b>
<b>2. DEFINIZIONI.....</b>	<b>2</b>
<b>3. DESCRIZIONE E OBIETTIVI DEL SISTEMA.....</b>	<b>2</b>
<b>4. SERVIZI DI BASE E SERVIZI AGGIUNTIVI.....</b>	<b>3</b>
<b>5. LIVELLI DI SERVIZIO.....</b>	<b>3</b>
<b>5.1 VERIFICA SUI SERVIZI EROGATI .....</b>	<b>3</b>
<b>6. I PROFILI UTENTI.....</b>	<b>3</b>

## 1. PREMESSA

L'allegato tecnico contiene la descrizione del servizio Euritmo e delle sue fasi di implementazione. Di seguito proponiamo il sommario delle sue parti principali. Il documento completo, che può essere richiesto alla segreteria tecnica GS1 Italy, contiene una descrizione approfondita delle funzionalità del sistema, dei formati degli user files nonché dei layout di visualizzazione delle forms.

## 2. DEFINIZIONI

Il servizio deve gestire lo scambio di documenti commerciali tra interlocutori che possono essere utenti Web o utenti dell'Edi classico.

I documenti scambiati sono ordine, conferma d'ordine e fattura fiscale.

Salvo diversa, specifica indicazione, i termini qui di seguito definiti avranno i seguenti significati:

**Anagrafica di base dei prodotti:** l'elenco dei prodotti messi a disposizione dal fornitore e la definizione delle loro caratteristiche.

**Anagrafica delle parti o profili utente:** s'indica l'insieme dei dati anagrafici degli utenti del servizio e dei loro interlocutori.

**Utenti diretti:** tutti coloro che accedono direttamente al servizio Euritmo via Internet tramite Web-browser, per inviare e ricevere i documenti commerciali oggetto del contratto. Sono individuati due profili di utenti diretti.

**Utenti diretti di profilo base/Web:** utenti che possiedono una stazione di lavoro pc connessa ad Internet e dotata di un browser ma che non sono dotati di applicativi Edi (traduttori/mappatori) installati localmente, né di applicazioni di interfaccia con i propri sistemi.

**Utenti diretti di profilo intermedio/Web:** utenti che non sono dotati di applicativi Edi (traduttori/mappatori) installati localmente, ma sono dotati di applicazioni di interfaccia con i propri sistemi, e possiedono una stazione di lavoro pc connessa ad Internet e dotata di un browser.

**Utenti indiretti:** tutti i corrispondenti degli utenti diretti del servizio Euritmo, che non accedono al servizio via Web-browser, ma che sono dotati di interfaccia comunicativa per accedere al mailboxing system (sistema di gestione del casellario postale di un Van). Sono individuati due profili di utenti indiretti:

**Utenti indiretti di profilo intermedio:** utenti che non sono dotati di applicativi Edi (traduttori/mappatori) installati localmente ed utilizzano una connessione ad un Van, tramite interfaccia comunicativa con il mailboxing system del Van

**Utenti di profilo evoluto** che possiedono applicativi Edi (traduttori e mappatori) installati localmente, applicazioni di interfaccia con i propri sistemi ed un opportuno sistema di comunicazione che permette loro di collegarsi ad un Van.

**User file:** il tipo di file che gli utenti di profilo intermedio utilizzano per scambiare i documenti con e attraverso il servizio Euritmo.

## 3. DESCRIZIONE E OBIETTIVI DEL SISTEMA

Obiettivo del servizio è di mettere a disposizione di fornitori e distributori, con profilo base o intermedio, uno strumento che faciliti lo scambio di documenti commerciali con interlocutori di qualunque profilo.

Gli utenti accederanno al servizio tramite Internet, per mezzo di un comune browser; utilizzando tecniche e metodologie tipiche di questo ambiente, che non verranno ulteriormente approfondite nel seguito del documento.

#### **4. SERVIZI DI BASE E SERVIZI AGGIUNTIVI**

Il fornitore del servizio si impegna a:

- fornire il servizio di connessione a Internet
- specificare: il numero di punti di accesso a Internet; il numero di accessi garantiti ed eventuali disponibilità di numeri verdi per l'accesso.
- garantire l'interconnessione almeno con un Van che fornisca servizio Edi tradizionale.
- fornire una struttura di help desk a cui gli utenti Euritmo potranno fare riferimento
- garantire l'archiviazione ed il recovery dei messaggi secondo modalità definite
- garantire il livello di servizio richiesto indipendentemente dal numero di utenti.
- garantire l'upgrade del servizio entro i tempi stabiliti

#### **5. LIVELLI DI SERVIZIO**

Il fornitore del servizio dovrà strettamente rispettare i livelli di servizio condivisi. Ciascun livello di servizio dovrà essere misurabile con parametri concordati ed il mancato rispetto dei livelli di servizio specificati comporterà l'applicazione di Penali come dettagliato nell'Accordo Quadro.

##### **5.1 Verifica sui servizi erogati**

Ad intervalli concordati dovrà essere prodotta una relazione da parte del fornitore del servizio sullo stato dei servizi erogati nel mese precedente.

Le verifiche potranno essere effettuate da personale GS1 Italy o affidate a terze parti, scelte dallo stesso e che non siano in concorrenza con le attività del fornitore del servizio, o eseguiti in modo congiunto tra GS1 Italy e terza parte.

#### **6. I PROFILI UTENTI**

Gli utenti di Euritmo saranno i distributori ed i produttori che operano nell'ambito del largo consumo e si possono suddividere in:

- utenti che accedono **direttamente** al servizio, tramite Internet, per inviare e ricevere documenti commerciali;
- utenti che utilizzano **indirettamente** il servizio per scambiare documenti commerciali con gli utenti "diretti".

Si possono inoltre individuare quattro tipologie "operative" di utenti:

1. utenti di **profilo base**, che non sono dotati di applicativi Edi (traduttori/mappatori) installati localmente, né di applicazioni di interfaccia con i propri sistemi e possiedono una stazione di lavoro pc connessa ad Internet e dotata di un browser Internet; gli utenti con questo profilo gestiscono i documenti attraverso videate e stampe messe a disposizione dal servizio Euritmo
2. utenti di **profilo intermedio/WEB**, che non sono dotati di applicativi Edi (traduttori/mappatori) installati localmente e possiedono almeno una stazione di lavoro pc connessa ad Internet e utilizzano alcune interfacce applicative con i loro sistemi; gli utenti di questo profilo gestiscono documenti in formato user file
3. utenti di **profilo intermedio/Edi** che non sono dotati di applicativi Edi (traduttori/mappatori) installati localmente e si collegano ad un Van, utilizzando il sistema di posta Edi; gli utenti di questo profilo gestiscono documenti in formato user file

4. utenti di **profilo evoluto** che possiedono applicativi Edi (traduttori e mappatori) installati localmente, applicazioni di interfaccia con i propri sistemi ed un opportuno sistema di comunicazione; gli utenti di questo profilo gestiscono documenti in formato standard Edifact.

In particolare e' consentito agli utenti Web di configurarsi come base o intermedio in relazione al documento trattato (ad es. un utente Web produttore può essere di profilo intermedio per il documento ordine e di profilo base per il documento Conferma d'ordine).

In questo contesto, Euritmo consente:

- all'utente di **profilo base**, la gestione di messaggi commerciali con applicazioni residenti su Web dotate d'interfaccia a video e di funzioni di stampa, senza la necessità di applicazioni installate localmente; gli interlocutori possono essere utenti appartenenti a tutti i quattro tipi di profili
- all'utente di **profilo intermedio/WEB**, l'invio e la ricezione di messaggi commerciali con operazioni eseguite tramite Web di caricamento e scaricamento di user file e la possibilità di visualizzare e stampare i messaggi gestiti; gli interlocutori possono essere utenti appartenenti a tutti i quattro tipi di profili

Il presente documento analizza le funzioni relative alle seguenti configurazioni:

- Web

(profilo base form/stampa o intermedio user file)

**DISTRIBUTORE PRODUTTORE**

*ORDINE*

*CONFERMA D'ORDINE*

*FATTURA Fiscale*

**DISTRIBUTORE PRODUTTORE**

*ORDINE*

*CONFERMA D'ORDINE*

*FATTURA Fiscale*

I formati dei documenti in input al sistema saranno dunque diversi a seconda del profilo specifico del mittente; ma ciascun utente del servizio potrà ricevere tali documenti, come destinatario, nel proprio formato specifico.

In altre parole lo scambio dei messaggi avverrà in modo indipendente dal formato gestito da ciascuno dei corrispondenti. I documenti inviati dai mittenti sono acquisiti in un formato interno e predisposti nel formato atteso dal destinatario, sulla base di quanto definito nel profilo utente.

E' quindi compito del sistema identificare il formato di input di ogni tipo documento, individuare i possibili formati di output, in relazione ai destinatari, ed operare le necessarie conversioni.

Ciascun utente Web accederà (in lettura o in scrittura) ai documenti con la modalità consentita dal proprio profilo per ciascun documento e cioè:

attraverso pagine Html e stampe Pdf, per gli utenti di profilo **base**;

con caricamento e scaricamento di user file per gli utenti di profilo **intermedio**.

Sarà il WebEdi a farsi carico delle traduzioni tra i diversi formati gestiti da coppie mittenti/destinatari appartenenti a profili diversi.

Il sistema si appoggia inoltre a due anagrafiche centralizzate: l'anagrafica di base dei prodotti ed i profili degli utenti.